



ТРОЇЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови районної державної адміністрації

14 червня 2016 року смт Троїцьке

№ 208

**Про затвердження Порядку виплати надбавки за вислугу років, матеріальної допомоги на оздоровлення, для вирішення соціально-побутових питань голові районної державної адміністрації та його заступникам**

Відповідно до статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2016 року № 304 «Про умови оплати праці посадових осіб, керівників та керівних працівників окремих державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу»:

затвердити Порядок виплати надбавки за вислугу років, матеріальної допомоги на оздоровлення, для вирішення соціально-побутових питань голові районної державної адміністрації та його заступникам, що додається.

Голова



О.М. Іванов

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної  
державної адміністрації

14 червня 2018 р. № 107

## П О Р Я Д О К

**виплати надбавки за вислугу років, матеріальної допомоги на оздоровлення, для вирішення соціально-побутових питань голові районної державної адміністрації та його заступникам**

1. Порядок виплати надбавки за вислугу років, матеріальної допомоги на оздоровлення, для вирішення соціально-побутових питань голові районної державної адміністрації та його заступникам (далі – Порядок) розроблений відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2016 року № 304 «Про умови оплати праці посадових осіб, керівників та керівних працівників окремих державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу» та визначає механізм встановлення надбавки за вислугу років, матеріальної допомоги на оздоровлення, для вирішення соціально-побутових питань голові районної державної адміністрації, першому заступнику та заступнику голови райдержадміністрації (далі – керівні працівники).

2. Керівним працівникам, в межах затвердженого фонду оплати праці, встановлюється обов'язкова надбавка за вислугу років у розмірі 3 відсотків посадового окладу за кожен календарний рік залежно від стажу роботи, до якого зараховуються період роботи на посаді, раніше набутий стаж державної служби та періоди роботи, передбачені статтею 46 Закону України «Про державну службу», але не більше 50 відсотків посадового окладу.

Конкретний розмір надбавки за вислугу років встановлюється розпорядженням голови райдержадміністрації. Проект розпорядження готується відділом управління персоналом апарату райдержадміністрації.

Керівним працівникам, у яких протягом календарного місяця виникло право на підвищення надбавки за вислугу років, розмір надбавки змінюється з дня набуття права на підвищення.

3. Керівним працівникам один раз на рік, в межах затвердженого фонду оплати праці, у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати:

1) виплачується під час надання щорічної основної відпустки матеріальна допомога на оздоровлення;

2) може надаватися матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань.

Виплата такої допомоги керівним працівникам здійснюється на підставі розпорядження голови райдержадміністрації (далі - голова) за їх особистою заявою. Виплата матеріальної допомоги голові райдержадміністрації погоджується із відповідним органом влади вищого рівня.

Проекти розпоряджень голови з питань виплати матеріальної допомоги на оздоровлення готуються відділом управління персоналом апарату райдержадміністрації, для вирішення соціально-побутових питань - відділом фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації.

**Керівник апарату  
райдержадміністрації**



**Т.М. Авксентенко**